**Требования к оформлению статьи/доклада для сборника материалов**

**XIX Международной научно-практической конференции,**

**включаемого в РИНЦ с присвоением индекса DOI**

Уважаемые авторы/соавторы, для опубликования Ваших трудов в сборнике РИНЦ, Вам необходимо зарегистрироваться на сайте конференции  <http://myconfs.ru/energosber2021/pages/view/346>  и разместить там свои материалы. При загрузке текста статьи в формате Microsoft Word, необходимо прикрепить скан (в формате PDF) экспертного заключения о возможности опубликования Ваших материалов в открытой печати. Только после этого мы примем их в работу (проверим на плагиат и качество оформления) и направим руководителю Вашей секции для проведения независимого рецензирования и принятия окончательного решения о возможности их опубликования. Оригинальность статьи/доклада для сборника материалов РИНЦ должна быть не менее 70 % ( проверяется техническим комитетом в системе «Антиплагиат»).

На сайте конференции Вы сможете отслеживать, на какой стадии находятся Ваши материалы (получены, рассматриваются, рецензируются, приняты, требуют доработки, отклонены).

 Статьи/доклады прошедшие независимое рецензирование после оплаты оргвзноса, размещаются на сайте конференции с учетом выбранной автором (соавторами) секции в период её работы, а по окончанию конференции будут опубликованы в электронном сборнике материалов, регистрируемым в наукометрической базе  РИНЦ с присвоением индекса DOI.

Предоставление авторам/соавторам статей/докладов бумажного варианта сборника материалов XIX Международной научно-практической конференции не предусмотрено.

Рекомендуемый минимальный объем доклада 4 страницы формата A4 с максимальным заполнением. Текст и таблицы следует набирать в редакторе Microsoft Word, шрифт  Times New Roman, размер  12 pt, межстрочный интервал 1,0, уравнения и формулы в редакторе Microsoft Equation 3.0.  Поля: верхнее, нижнее и правое, левое – 2 см; отступ красной строки 1,27 см. Материалы принимаются к участию в конференции в авторской редакции на родном языке автора с обязательной аннотацией (до 400 знаков) и ключевыми словами  на русском, английском и родном языках.

***Структура доклада***

* В верхнем левом углу указывается УДК (УДК можно найти на сайте: <http://teacode.com/online/udc>) прописными буквами размером 12 pt.
* На следующей строке приводится название  статьи прописными буквами размером 12 pt, полужирным  шрифтом с размещением по центру страницы.
* Ниже с отступом 1 строки, размером 12 pt курсивом и полужирным шрифтом со смещением вправо, указывается  Ф.И.О. автора (соавторов).
* На следующей строке размером 12 pt курсивом с выравниванием по правому краю, указывается: страна, город, организация.
* Ниже с отступом 1 строки, с выравниванием по ширине, с  красной строки приводятся аннотация и ключевые слова на русском языке с одинарным интервалом между ними; шрифт 10 pt, курсив, выравнивание по ширине.
* Ниже с отступом 1 строки приводится текст  доклада (тезиса) с выравниванием по ширине и отступом красной строки (размер шрифта 12 pt).
* Рисунки должны быть сохранены в форматах TIFF, JPEG, GIF с разрешением не менее 300 dpi. Надписи, обозначения, числовые значения на рисунках выполняются шрифтом Times New Roman, размером 12 pt. Подрисуночная подпись должна быть выполнена курсивным и полужирным шрифтом размером 11 pt с выравниванием по центру. Расшифровка обозначений выполняется курсивным шрифтом того же размера с выравниванием по центру.
* Таблицы оформляются шрифтом Times New Roman, размером 11 или 12 pt, одинарным интервалом. Подпись выполняется над таблицей курсивным шрифтом 12 pt с выравниванием по ширине и отступом красной строки.
* Формулы должны быть оформлены шрифтом Times New Roman, без курсива, размером 12 pt, одинарным интервалом. Формула размещается по центру. Нумерацию и знаки препинания следует ставить отдельно от формул обычным текстом. Номер размещается по правому краю страницы. Нумеровать следует только те формулы, на которые есть ссылки в тексте.
* После текста с отступом 1 строки (шрифт 11 pt) по центру пишется слово «Список литературы», ниже без отступа с выравниваем по ширине страницы указываются использованные литературные источники с соблюдением ГОСТ 7.1-2003 и ГОСТ 7.0.5-2008. (размер шрифта 11 pt).
* Ниже с отступом 1 строки  приводится Ф.И.О. (без сокращений) автора (соавторов) с указанием ученых степеней и званий, места работы, занимаемой должности, почтовые и электронные адреса, контактные телефоны (размер шрифта 11 pt), Ф.И.О. выделяется полужирным шрифтом.
* Ниже с отступом 1 строки  приводится на английском языке в таком же порядке и форматировании, как и на русском: название статьи; Ф.И.О. автора (соавторов); страна, город, место работы, аннотация и ключевые слова; список используемой литературы (транслитом); информацию об авторах.